

S t a t u t

Řídící rady Národního zdravotnického informačního portálu

Čl. 1

Úvodní ustanovení

1. Řídící rada Národního zdravotnického informačního portálu (dále jen „Rada NZIP“) je zřizována jako poradní orgán ministra zdravotnictví.
2. Účelem zřízení Rady NZIP je strategické metodické řízení a koordinace všech relevantních agend souvisejících se systematickým vývojem a koncepčním provozem Národního zdravotnického informačního portálu (dále jen „NZIP“) v souladu s vizí Ministerstva zdravotnictví ČR a ve spolupráci s dalšími zainteresovanými institucemi.

Čl. 2

Úkoly Rady NZIP

1. Základním předmětem činnosti Rady NZIP je zejména koordinační, metodická, konzultační, recenzní a technická podpora všech souvisejících složek NZIP.
2. Hlavními úkoly Rady NZIP jsou na základě zadání ministra zdravotnictví zejména:
 - a. prioritizace přípravy nového a aktualizace původního obsahu v podobě statických článků, externích zdrojů, interaktivních kvízů a her, datového zpravodajství NZIS,
 - b. kontrola připravených podkladů před publikací a nominace vhodných odborných recenzentů z řad zainteresovaných institucí,
 - c. prioritizace a plán vývoje funkcionalit NZIP,
 - d. pravidelná zasedání s cílem zachování informovanosti,
 - e. komunikace témat NZIP s odbornou i laickou veřejností,
 - f. odsouhlasení strategických rozhodnutí směřujících s další kultivaci NZIP a plošné podpoře zdravotní gramotnosti.
3. Činnosti Rady NZIP se řídí Jednacím řádem.
4. Náklady na činnost Rady NZIP jsou hrazeny z rozpočtu ministerstva zdravotnictví a ze zdrojů relevantních dedikovaných projektů.

Čl. 3

Složení Rady NZIP

1. Rada NZIP je kolektivním orgánem složeným z ministrem zdravotnictví jmenovaných odborných zástupců význačných orgánů a institucí, které se významně podílí na rozvoji a podpoře zdravotní gramotnosti v ČR.

Čl. 4

Členové Rady NZIP

1. Za členy Rady NZIP jsou jmenováni výhradně zástupci zainteresovaných institucí, které jsou aktivně zapojeny do procesu rozvoje zdravotní gramotnosti, a to konkrétně:

- Ministerstvo zdravotnictví ČR – 1 zástupce
- Ústav zdravotnických informací a statistiky ČR – 2 zástupci
- Česká lékařská společnost JEP – 3 zástupci
- Státní zdravotní ústav – 1 zástupce
- Pacientské organizace – 2 zástupci

2. Členové Rady NZIP

- mají povinnost účastnit se jednání Rady,
- předkládají podklady pro jednání Rady,
- zaujímají stanoviska k předloženým návrhům,
- podávají podněty k naplňování poslání a úkolů Rady,
- plní úkoly vyplývající pro ně ze závěrů jednání Rady.

3. Členství v Radě NZIP je čestné.

4. Podmínkou členství v Radě NZIP je závazek člena účastnit se pracovních jednání a plnit úkoly spojené s její činností v souladu se Statutem a Jednacím řádem Rady.

5. Členství zaniká písemnou rezignací, odvoláním ministrem zdravotnictví nebo zánikem Rady NZIP.

Čl. 5 **Závěrečná ustanovení**

Tento Statut nabývá účinnosti dnem 30.06.2025.

J e d n a c í ř á d

Rady NZIP

Čl. 1

Úvodní ustanovení

1. Jednací řád Řídicí rady Národního zdravotnického informačního portálu (dále jen „Rada NZIP“) je vnitřním předpisem Rady NZIP, který upravuje způsob jejího jednání.
2. Jednací řád se vydává v souladu s článkem 2 Statutu Rady NZIP.

Čl. 2

Svolání zasedání Rady NZIP

1. Rada NZIP pracuje průběžně a zasedá dle potřeby, zpravidla šestkrát ročně.
2. Jednání Rady NZIP se konají prezenčně, virtuálně nebo korespondenčně.
3. Jednání Rady NZIP svolává kterýkoli člen Rady NZIP dle aktuální potřeby nebo v souladu s odsouhlaseným plánem.
4. Zasedání Rady NZIP se svolává elektronickou pozvánkou nejméně 10 dní před jeho zahájením. Pozvánka na zasedání Rady NZIP obsahuje, kromě místa, času zahájení a předpokládané doby jednání, program jednání.

Čl. 3

Průběh zasedání Rady NZIP

1. Jednání Rady NZIP probíhá na základě stanoveného programu.
2. Jednání Rady NZIP jsou neveřejná. Pokud to vyžaduje povaha projednávaného tématu, mohou být na jednání Rady NZIP přizváni hosté.
3. Členové Rady NZIP jsou povinni se účastnit jednání Rady NZIP. Svou případnou neúčast na jednání jsou s odůvodněním oznámit ostatním členům s předstihem alespoň dvou dní.
4. Z jednání Rady NZIP se pořizuje zápis, který obsahuje prezenci, datum, dobu a místo konání, stručný průběh, závěry jednání, včetně poměru hlasování členů Rady NZIP. Vyhotovený návrh zápisu z jednání je zasílán všem členům Rady NZIP k připomínkám elektronickou formou (zpravidla elektronickou poštou, případně jinou elektronickou platformou).

Čl. 4

Hlasování Rady NZIP

1. Rada NZIP je způsobilá jednat a přijímat závěry, pokud je přítomna nejméně polovina všech členů anebo jejich delegovaných zástupců.
2. Rada NZIP přijímá své závěry hlasováním.

3. Každý člen má jeden hlas.
4. Rozhodnutí je přijato při souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů Rady NZIP. Při rovnosti počtu hlasů je nutné hlasování zopakovat po podrobné diskuzi nad stanovisky členů Rady NZIP.

Čl. 5
Závěrečná ustanovení

Tento Jednací řád nabývá účinnosti dnem 30.06.2025.